

Vereinbarung zwischen Organisationen und Freiwilligen

Vereinbarung über die Zusammenarbeit

Zwischen _____

(Freiwillige / Freiwilliger)

(Adresse / Telefon)

und _____

(Organisation)

(Adresse / Telefon)

(Ansprechpartner*in)

Diese Vereinbarung bildet die Grundlage der Zusammenarbeit zwischen Ihnen als Freiwilligem/ Freiwilliger und _____ (Organisation)
In der Vereinbarung sind unsere beiderseitigen Aufgaben und Rechte festgelegt, damit Klarheit besteht und Missverständnisse vermieden werden können.

Wir wünschen Ihnen viel Freude in unserer Organisation und freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit.

WIR sichern Ihnen zu:

1. Wir stehen Ihnen mit Informationen und Hilfen zur Verfügung und begleiten Sie in Ihrer Einarbeitungszeit, damit Sie Ihre Aufgaben als Freiwillige*r kompetent und mit Freude erfüllen können.
2. Sie werden in das Team aufgenommen und können hier Ihre Anregungen, Meinungen und Ideen einbringen, um die Zusammenarbeit gemeinsam erfolgreich gestalten zu können.
3. Ihr konkretes Tätigkeitsfeld sowie alle wichtigen Rahmenbedingungen wie Zeitumfang, Beginn usw. besprechen Sie mit der zuständigen Ansprechperson. Veränderungen sind nach Absprache jederzeit möglich.
4. Wie alle anderen sind Sie durch eine Haftpflicht- und eine Unfallversicherung während Ihres Engagements geschützt.
5. Unkosten, die Ihnen durch die freiwillige Tätigkeit entstehen, werden nach Absprache mit der zuständigen Ansprechpartner*in erstattet.

SIE sichern uns zu:

1. Sie werden die Ihnen übertragenen Aufgaben sachgerecht erfüllen und sich bei Fragen und Problemen rechtzeitig an die jeweilige Ansprechperson wenden.
2. Die Absprachen werden eingehalten und es gibt eine rechtzeitige Information über Veränderungen (z.B. bei Krankheit oder Verhinderung).
3. Alle Informationen über betriebsinterne Abläufe in unserer Organisation behandeln Sie vertraulich.
4. Wir erhalten rechtzeitig Informationen, wenn Sie eine Beendigung des Engagements planen und gegebenenfalls Kritikpunkte zu benennen.

(Ort, Datum, Unterschrift - Freiwillige/r)

(Ort, Datum, Unterschrift - Organisation)